

2023 年科学研究院硕士研究生复试通知

(第一志愿)

一、复试对象

第一志愿报考我院且初试总成绩和单科成绩均达到我校分数线的考生。

二、复试须知

复试分批于 3 月 29 日开始进行。具体批次安排将在我院创建的钉钉群 (27525018883) 中发布。复试工作采取线下方式进行。

复试程序：查看学院复试通知→缴纳复试费 (100 元/人)→资格审查→签订《诚信复试承诺书》→进入复试各环节。

学院将于复试前进行考生资格审查，对不符合规定者，不予复试。
考生应于 3 月 27 日前在“智慧研招”系统

(<https://bdyzb.cugb.edu.cn/tp/zs/login/toLogin/ss>) 中缴纳复试费、提交以下电子版材料：

(1) 准考证；

(2) 本人有效居民身份证复印件(复印件纸型为 A4，身份证件正反面需复印在同一页面上)；

(3) 应届生还需提交本人学生证、所在学校教务部门提供并加盖公章的在校历年学习成绩表(需于开学报到时向学院提供毕业证书原件与复印件)；

(4) 往届生还需提交学历证书(即毕业证书)复印件、由档案所在工作单位人事部门提供的在校历年学习成绩表复印件，并需加盖档案

所在工作单位人事部门公章；若无工作单位，需由档案存放管理部门提供档案内存放的在校历年学习成绩表的复印件，并需加盖档案存放管理部门公章；

(5) 硕士研究生思想政治情况表（表格见复试方案）

(6) 大学生士兵计划需提供本人《入伍批准书》和《退出现役证》复印件；

(7) 诚信复试承诺书（手签，表格见复试方案）

(8) 其他加分项目考生应提供相关证明材料。

“智慧研招”系统请以考生编号为用户名、初始密码为身份证号登录 -->点击‘复试缴费’菜单缴纳复试费 -->点击‘电子材料’菜单，上传提交电子材料。推荐使用 360 浏览器极速模式，谷歌浏览器。不建议使用手机浏览器访问本系统。

三、复试内容

我院专业知识笔试、专业面试、外语测试成绩满分均为 100 分。专业面试、外语测试同时进行。具体时间、分组名单等将在钉钉群（27525018883）中发布。

(1) 专业知识笔试（满分 100 分）：需提交 1000-3000 字“专业研究报告”，该报告须针对所报考专业方向，结合拟报考导师研究方向，自命题撰写，可手写（需拍照发送到“智慧研招”系统），也可直接在系统中上传电子版，最晚于 3 月 27 日前。文件名请保存为“姓名+拟复试专业”，邮件主题同为“姓名+拟复试专业”。答题纸见我院复试方案附件。报告的具体包括三个方面：

★选报该研究方向的目的，内容包括个人本科学习背景简述，以及选报该方向、该导师的原因；

★自命题专业研究报告选择地质问题的国内外研究现状；

★描述在你未来研究生学习中，准备在该研究方向中做哪方面的研究工作，你觉得自己在未来应该从哪些方面加强学习和训练，以提高研究能力。

(2) 综合素质面试（满分 100 分）：考生须根据“专业研究报告”制作 PPT 并汇报，汇报时间为 5 分钟；复试导师组根据 PPT 汇报内容和报考专业相关内容提问。

(3) 外语测试（满分 100 分）：包括听力和口语测试。

(4) 同等学力及跨专业考试：同等学力考生须加试两门专业课程，加试方式为笔试，每门科目的考试时间为 1 小时，各加试科目满分 100 分。加试成绩不记入复试总成绩，只考察是否合格，不合格者（60 分合格）不予录取。测试时间将在创建的钉钉群中发布；跨专业考生，在复试时由专家组成员提问相关专业问题。

四、体检

按照教育部要求，考生体检工作由我校在考生拟录取后组织进行。

五、推免生资格复审

推荐免试生无须参加复试，但要进行资格复审，资格复审在报到时进行。通过者方可被录取，未通过者，将被取消录取资格，由学生所在学校本科教务部门按本科学籍管理规定办理相应手续。资格复审的主要内容是：

(一) 须完成本科培养方案规定的所有课程及实践环节（含毕业论文或实习）的学分要求；

(二) 毕业论文或实习成绩应在“良”以上；

(三) 在取得推荐免试初取资格后，本科必修、限选及公选课程不得出现不及格；

(四) 自取得拟录取资格至资格复审之日未受过任何处分。

科学研究院

2023年3月21日