附表 1：

中国地质大学（北京）职员职级晋升申报与审批表

所在单位/部门：地质过程与成矿预测全国重点实验室　　填表日期：2026 年 11 月 12 日

姓名	王俊懿	性别	女	出生年月	1992.05.21
职工编号	2022020036	学位	工学硕士学位	参加工作时间	2015.07.01
最后学历	硕士研究生毕业	现任职员职级及首任时间	九级职员 2022.11.04	现任行政职务及任职时间	
申报职员职级	八级职员				

申请岗位晋升所满足的条件

本人申报　八级职员　岗位，满足文件中　八级职员　2　项条件。

思想政治和师德师风表现	本人始终坚持正确政治方向，认真学习党的创新理论，拥护党的教育方针，自觉践行立德树人根本任务，在思想上、政治上、行动上同党中央保持高度一致。积极参加各项政治学习与主题教育活动，持续强化理论武装，不断提升政治素养与思想觉悟，牢固树立正确的世界观、人生观和价值观，严守政治纪律，站稳政治立场，明辨是非。在师德师风方面，恪守教师职业道德规范，坚持以德立身、以德立学、以德施教。热爱教育事业，责任心强，关爱学生成长，尊重学生人格，平等公正对待每一名学生，用心关注学生思想动态与身心健康，注重言传身教，做好学生品行上的引路人。在工作中做事严谨、勤勉务实，认真落实各项任务，主动钻研专业知识，持续改进管理方法，提升育人本领。坚持廉洁从教，自觉抵制各类不正之风，严守师德底线。团结同事，待人诚恳，服从组织安排，积极参与教研交流与集体活动，互帮互助，营造和谐奋进的工作氛围。
任现职以来在管理岗位主要工作业绩	本人自 2022 年参加工作以来，在地质过程与成矿预测全国重点实验室从事管理与学术服务工作。在各级领导指导和同事支持下，坚持实事求是和服务科研一线的原则，较好完成各项任务。 一、加强学习，提升管理能力。积极学习国家和学校科技政策及实验室建设要求，熟悉重点实验室运行规范，优化项目与经费管理和学术活动组织，督促执行进度，不断提升业务水平，及时传达给实验室成员，确保各项工作的规范化准确性。 二、聚焦需求，强化综合服务。围绕地矿全重实验室重组，协助组织多地论证研讨，推动完成重组及学术委员会成立和实验室启动。深度参与国家重点实验室自主与开放课题立项和日常管理，推进产学研合作与示范基地建设，协助承办“数据驱动与地学发展会议”等大型学术活动，组织年度成果交流会，服务师生科研需求。 三、拓展平台，加强项目支撑。参与“深时数字地球与矿产资源教席计划”，组织成员多次参与“第三十届非洲地质大会”等国际会议，组织留学生参与教习“深时探脉·江城共鉴”等十余次教习活动，多次参与承接商务部外员培训，负责教席网站建设，提升学校国际影响力。

<table>
<tr><td>二级党组织意见</td><td>思想政治表现及师德师风评价：

二级党组织领导（签章）：
年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>所在单位意见</td><td>主要负责人（签字）：　　（公章）
年　　月　　日</td></tr>
<tr><td rowspan="3">校职员晋升评审委员会意见</td><td>同意推荐</td><td>不同意推荐</td></tr>
<tr><td></td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">评审意见：

主任签字：
年　　月　　日</td></tr>
<tr><td>学校岗位设置与聘任工作领导小组意见</td><td colspan="2">组长签字：
年　　月　　日</td></tr>
</table>