### 附件2-7：

未使用公务卡说明

财务处：

因xx部门组织需要进行xx工作/活动，故购买xx物品，支付费用xx元。以上开销均由学生代为购买和支付费用共计xx元，故未使用公务卡，特此说明，还望理解！

经费负责人：

共青团中国地质大学（北京）委员会

xx年xx月xx日